**Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Gminy Unisław”, ul. Parkowa 22, 86-260 Unisław**

**w partnerstwie z GMINĄ UNISŁAW, ul. Parkowa 20, 86-260 Unisław**

**realizuje zadanie w zakresie:**

**Program operacyjny** - RPKP Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

**Oś priorytetowa** - RPKP.09.00.00 Solidarne społeczeństwo

**Działanie** - RPKP.09.03.00 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych

**Poddziałani**e - RPKP.09.03.02 Rozwój usług społecznych

**Nazwa projektu: „Dzienny Dom Pobytu Seniora w Unisławiu”.**

**Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Gminy Unisław”, ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko usługa sprzątająca w Dziennym Domu Pobytu w Unisławiu.**

**1. Opis naboru:**

Przedmiotem naboru jest pełnienie obowiązków firmy sprzątającej w Dziennym Domu Pobytu Seniora w Unisławiu.

**Wymiar czasu pracy:** umowa z firmą wykonującą usługę sprzątającą w okresie od 01.04.2021r. do 30.11.2022r. Rozliczenie będzie następować w terminie 14 dni po wystawieniu faktury przez firmę sprzątającą na wskazany rachunek bankowy. Wysokość stawki za wykonaną pracę zostanie ustalona podczas rozmowy kwalifikacyjnej. Do realizacji zostanie wyłoniona firma, która spełni poniższe wymagania i złoży najkorzystniejszą ofertę finansową podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

**2. Wymagania niezbędne względem Wykonawcy usługi:**

1) jest podmiotem ekonomii społecznej

2) posiada doświadczenie w wykonywaniu prac sprzątających

3) nie ma przeciwskazań do wykonywania ww. pracy.

**3. Wymagania dodatkowe:**

1)nieposzlakowana opinia;

2)dbałość o czystość i mienie Dziennego Domu Pobytu;

3)sumienność;

4)zaangażowanie.

**4. Do obowiązków firmy sprzątającej należeć będzie:**

1) utrzymywanie w bieżącej czystości pomieszczeń Dziennego Domu Pobytu Seniora w tym m.in.: zamiatanie, mycie podłóg, odkurzanie, ścieranie kurzy, czyszczenie łazienki, wynoszenie śmieci, mycie okien, dbanie o to, aby w pomieszczeniach nie brakowało np. mydła, papieru itp.,

2) troska o czystość terenu wokół budynku (np. koszenie trawy, przycinanie krzewów, odśnieżanie) oraz w budynku.

3) W przypadku wykonywania prac z wykorzystaniem urządzeń mechanicznych  stosowanie się do instrukcji ich obsługi

4.Zgłoszenie do kierownika DDP zauważonych uszkodzeń sprzętu, przepalonych świetlówek, itp.,  
5)samodzielna organizacja pracy.

**5. Wymagane dokumenty:**

1) dokumenty potwierdzające status podmiotu ekonomii społecznej

2) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego

3) potwierdzenie prowadzenia działalności w zakresie przedmiotowego zamówienia.

**6. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:**

**Wymagane dokumenty należy przesłać na adres Partnera projektu:**

**Gmina Unisław , ul. Parkowa 20 , 86-260 Unisław**

**lub dostarczyć do Urzędu Gminy w Unisławiu, ul. Parkowa 20, 86-260 Unisław w nieprzekraczalnym terminie do 12 MARCA 2021r. godz. 14.15 z dopiskiem na kopercie:**

**STOWARZYSZENIE „NA RZECZ ROZWOJU GMINY UNISŁAW” : „Nabór na stanowisko usługa sprzątająca w Dziennym Domu Pobytu w Unisławiu.**

Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Komisja Konkursowa po dokonaniu oceny formalnej zawiadomi osoby ubiegające się o w/w stanowisko oraz określi datę rozmowy kwalifikacyjnej (z zachowaniem zasad bezpieczeństwa). Szczegółowych informacji udziela koordynator Dziennego Domu Pobytu Seniora w Unisławiu – Alicja Adryan tel. 609 443095, e-mail: adryan-a@wp.pl.