**Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Gminy Unisław”, ul. Parkowa 22, 86-260 Unisław**

**w partnerstwie z GMINĄ UNISŁAW, ul. Parkowa 20, 86-260 Unisław**

**realizuje zadanie w zakresie:**

**Program operacyjny** - RPKP Regionalny Program Operacyjny Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020

**Oś priorytetowa** - RPKP.09.00.00 Solidarne społeczeństwo

**Działanie** - RPKP.09.03.00 Rozwój usług zdrowotnych i społecznych

**Poddziałani**e - RPKP.09.03.02 Rozwój usług społecznych

**Nazwa projektu: „Dzienny Dom Pobytu Seniora w Unisławiu”.**

**Stowarzyszenie „Na Rzecz Rozwoju Gminy Unisław”, ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko opiekun/opiekunka w Dziennym Domu Pobytu Seniora w Unisławiu.**

**1. Nazwa stanowiska, wymiar pracy:**

a) Opiekun/opiekunka – 2 etaty

b) Zatrudnienie na podstawie Kodeksu Pracy.

**2. Wymagania niezbędne:**

a) doświadczenie w realizacji usług opiekuńczych w tym zawodowe, wolontariacie lub osobiste wynikające z pełnienia roli opiekuna faktycznego i odbyła minimum 80 - godzinne szkolenie z zakresu realizowanej usługi

b) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku

c) brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

d) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

**3. Wymagania dodatkowe:**

a) wysoka odporność na stres, opanowanie oraz chęć niesienia pomocy,

b) umiejętność rozpoznawania oraz udzielania porad i pomocy dot. zaspokojenia potrzeb,

c) umiejętność tworzenia wspólnie z całym zespołem programu terapii zajęciowej,

d) umiejętność pobudzania aktywności osoby niesamodzielnej,

e) umiejętność motywowania,

f) umiejętność udzielania pierwszej pomocy w sytuacji zagrożenia życia i zdrowia,

g) dodatkowym atutem będzie doświadczenie w pracy z seniorami,

h) sumienność, uczciwość, samodzielność,

i) umiejętność i łatwość nawiązywania kontaktu z osobami niepełnosprawnymi.

**4. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

a) pomoc w rozwiązywaniu problemów życiowych,

b) pomoc w zapewnieniu dostępu do innych usług opiekuńczo- leczniczych,

c) pomoc w wykonywaniu niezbędnych zabiegów pielęgnacyjno-higienicznych,

d) pomoc w budowaniu właściwych relacji rodzinnych, w nawiązywaniu kontaktów interpersonalnych i środowiskowych, pomoc w zakresie reintegracji społecznej i zawodowej podopiecznych,

e) rozpoznawanie i diagnozowanie potrzeb życiowych podopiecznych,

f) wspieranie terapeuty zajęciowego.

**5. Wymagane dokumenty:**

1. List motywacyjny

2. Życiorys (CV)

3. Kopie dokumentów poświadczających kwalifikacje i przebieg pracy zawodowej

4. Kwestionariusz osobowy dla osób ubiegających się o pracę

5. inne np. o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach

6. Oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych

7. Oświadczenie o posiadaniu odpowiedniego stanu zdrowia pozwalającego na zatrudnienie na określonym stanowisku

8. Oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe

9. Oświadczenie o niekaralności karami dyscyplinarnymi

10. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) w celach przeprowadzenia naboru na stanowisko opiekunka/opiekun.

**6. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:**

**Wymagane dokumenty należy przesłać na adres Partnera projektu:**

 **Gmina Unisław , ul. Parkowa 20 , 86-260 Unisław**

**lub dostarczyć do Urzędu Gminy w Unisławiu, ul. Parkowa 20, 86-260 Unisław w nieprzekraczalnym terminie do 12 MARCA 2021r. godz. 14.15 z dopiskiem na kopercie:**

**STOWARZYSZENIE „NA RZECZ ROZWOJU GMINY UNISŁAW” : „Nabór na stanowisko opiekun/opiekunka w Dziennym Domu Pobytu w Unisławiu”.**

 Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Komisja Konkursowa po dokonaniu oceny formalnej zawiadomi osoby ubiegające się o w/w stanowisko oraz określi datę rozmowy kwalifikacyjnej (z zachowaniem zasad bezpieczeństwa). Szczegółowych informacji udziela koordynator Dziennego Domu Pobytu Seniora w Unisławiu – Alicja Adryan tel. 609 443095, e-mail: adryan-a@wp.pl.